

Алгоритм действий
руководителя организованной группы детей
по подготовке документации на выпуск группы
в однодневный туристский поход

Введение

Во время школьных каникул школьные учителя и педагоги дополнительного образования отправляются со своими воспитанниками в туристские походы.

Организация и проведение туристского похода со школьниками требует серьезного отношения не только к снаряжению и уровню подготовки участников, но и к документальному оформлению похода.

Составители данных методических рекомендаций постарались составить подробный алгоритм действий и дать в руки педагога необходимые образцы документов, чтобы упростить его работу, предоставив ему тот набор документов, который будет являться достаточным.

Алгоритм действий руководителя организованной группы детей по выпуску группы в однодневный туристский поход

1. Руководителю организованной группы детей (далее РОГД) необходимо изучить нормативные документы, регламентирующие выпуск детских групп в туристские походы (см. Приложение 1).
2. Образовательная организация издает Приказ на совершение похода с указанием маршрута, списка участников, РОГД и его заместителя при наличии*), обязанностью РОГД зарегистрировать выход группы на маршрут в ГУ МЧС России по Хабаровскому краю и проведении инструктажа по технике безопасности для участников похода (см. Приложение 2).
3. РОГД оповещает родителей (законных представителей) об участии их ребенка в туристском походе, совершаемом в природной среде, об опасностях и рисках предстоящего похода. В качестве подтверждения участия ребенка в походе, родители подписывают Согласие на участие ребенка в туристском походе (см. Приложение 3) и предоставляют медицинский допуск (справку) на участие ребенка в походе (см. Приложение 4).
4. РОГД проводит инструктаж по технике безопасности с участниками похода и фиксирует данный инструктаж в Журнале проведения инструктажей (см. Приложение 6).
5. РОГД регистрирует группу в Главном управлении МЧС России по Хабаровскому краю (на электронный адрес operhab@mail.ru высылается заполненный бланк заявки о постановке на учет (см. Приложение 5) и в соответствующей графе указывает номер регистрации, который необходимо запросить у оперативного дежурного ГУ МЧС России по Хабаровскому краю после прохождения процедуры регистрации (по телефону 8(4212) 41-59-85 или с помощью указанной электронной почты **).
6. По завершении похода РОГД извещает об этом руководителя выпускающей организации (организации, издавшей Приказ о совершении похода) и оперативного дежурного МЧС России по Хабаровскому краю по тел. 8 (4212) 41-59-85.

* Согласно Приказа Министерства просвещения РФ и Министерства экономического развития РФ от 19 декабря 2019 г. № 702/811 "Об утверждении общих требований к организации и проведению в природной среде следующих мероприятий с участием детей, являющихся членами организованной группы несовершеннолетних туристов: прохождения туристских маршрутов, других маршрутов передвижения, походов, экспедиций, слётов и иных аналогичных мероприятий, а также указанных мероприятий с участием организованных групп детей, проводимых организациями, осуществляющими образовательную деятельность, и организациями отдыха детей и их оздоровления, и к порядку уведомления уполномоченных органов государственной власти о месте, сроках и длительности проведения таких мероприятий": (п.5-и)создать безопасные условия при проведении мероприятия посредством: обеспечения обязательного сопровождения руководителем организованной группы детей при прохождении

несовершеннолетними туристами туристского маршрута из расчета 1 сопровождающий на 8-12 детей, но не менее 2 взрослых на организованную группу детей, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, в том числе Правилами организованной перевозки группы детей автобусами, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2013 г. N 11772

** Приказ Министерства просвещения РФ и Министерства экономического развития РФ от 19 декабря 2019 г. № 702/811 не указывает необходимость регистрации похода кроме МЧС России в иных организациях и структурах.

На сайте «Методический портал регионального центра детско-юношеского туризма КГАОУ ДО РМЦ» все материалы, необходимы для организации и проведения туристских походов с обучающимися представлены на страницах:

- ✓ «**Организация и проведение туристских походов с детьми**» <http://method-portal-ctkis.tilda.ws/page26895743.html>
- ✓ «**Маршрутно-квалификационная комиссия**» <http://method-portal-ctkis.tilda.ws/page26895743.html>

Нормативные документы, регламентирующие выпуск детских туристских групп в туристские походы

(опубликованы на странице «Организация и проведение туристских походов с обучающимися» сайта Методический портал РЦДЮТ КГАОУ ДО РМЦ <http://method-portal-ctkis.tilda.ws/page15175748.html>)

1. Приказ Министерства просвещения РФ и Министерства экономического развития РФ от 19 декабря 2019 г. № 702/811 "Об утверждении общих требований к организации и проведению в природной среде следующих мероприятий с участием детей, являющихся членами организованной группы несовершеннолетних туристов: прохождения туристских маршрутов, других маршрутов передвижения, походов, экспедиций, слётов и иных аналогичных мероприятий, а также указанных мероприятий с участием организованных групп детей, проводимых организациями, осуществляющими образовательную деятельность, и организациями отдыха детей и их оздоровления, и к порядку уведомления уполномоченных органов государственной власти о месте, сроках и длительности проведения таких мероприятий"
<https://cloud.mail.ru/public/u3GW/pGjo7HKu5>
2. Разъяснения к Приказу Министерства просвещения РФ и Министерства экономического развития РФ от 19 декабря 2019 г. № 702/811
<https://cloud.mail.ru/public/5Nu8/5uUYDzjGL>
3. Разъяснения к Приказу Министерства просвещения РФ и Министерства экономического развития РФ от 19 декабря 2019 г. № 702/811 (ФЦДЮТиК)
<https://cloud.mail.ru/public/39nP/2jQAryx6x>
4. Приказ МЧС России от 30 января 2019 г. N 42 "Об утверждении Порядка информирования территориальных органов МЧС России о маршрутах передвижения, проходящих по труднодоступной местности, водным, горным, спелеологическим и другим объектам, связанных с повышенным риском для жизни, причинением вреда здоровью туристов (экскурсантов) и их имуществу, и Порядка хранения, использования и снятия с учета территориальными органами МЧС России информации о маршрутах передвижения, проходящих по труднодоступной местности, водным, горным, спелеологическим и другим объектам, связанных с повышенным риском для жизни, причинением вреда здоровью туристов (экскурсантов) и их имуществу"
<https://cloud.mail.ru/public/3jFh/4puwnoJD8>

5. Методические рекомендации по организации и проведению туристских походов с обучающимися. ФГБОУ ДОД "Федеральный центр детско-юношеского туризма и краеведения", 2015.

<https://cloud.mail.ru/public/47Tj/41MVRWQ3S>

Приложение 2.

ОБРАЗЕЦ

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ХАБАРОВКА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №

П Р И К А З

№

28.10.2021 г.

О проведении туристского похода группой школьников с 28 октября по 6 ноября 2021 года.

В соответствии с планом воспитательной работы МБОУ СОШ № и планом работы школьного туристского (спортивного) клуба

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Направить в туристский поход группу школьников по маршруту Хабаровск – Партизанск – пос. Николаевка – р. Водопадная – перевал – р. Чистоводная – пос. Чистоводное – «Парк Драконов» – перевал – р. Синегорная – г. Синяя, 1487 м – р. Правая Икрянка – р. Икрянка – пос. Фроловка – пос. Ратное – Партизанск – Хабаровск в составе:

- | | | |
|-----|-----------------|--------|
| 1. | ФИ_участника_1 | 10 «б» |
| 2. | ФИ_участника_2 | 10 «а» |
| 3. | ФИ_участника_3 | 10 «б» |
| 4. | ФИ_участника_4 | 9 «а» |
| 5. | ФИ_участника_5 | 9 «а» |
| 6. | ФИ_участника_6 | 9 «в» |
| 7. | ФИ_участника_7 | 8 «а» |
| 8. | ФИ_участника_8 | 8 «а» |
| 9. | ФИ_участника_9 | 7 «б» |
| 10. | ФИ_участника_10 | 7 «б» |

2. Назначить руководителем группы учителя МБОУ СОШ № 32 *ФИО руководителя.....*, его заместителем учителя МБОУ СОШ № 32 *ФИО заместителя руководителя (при наличии)....*

3. Ответственность за жизнь и безопасность детей во время похода возложить на руководителя похода и его заместителя.

4. Подготовку к походу и его проведение осуществлять в соответствии с документами, регламентирующими данный вид образовательной деятельности.

5. Руководителю оформить маршрутные документы, получить допуск к походу в Маршрутно-квалификационной комиссии Регионального центра детско-юношеского туризма КГАОУ ДО РМЦ, зарегистрировать группу в Главном управлении МЧС России по Хабаровскому краю согласно регламента.

6. Во время движения на поездах дальнего следования по маршрутам Хабаровск – Партизанск (28.10.2021), Партизанск – Хабаровск (05.11.2021), руководителю обеспечить безопасность обучающихся, соблюдение питьевого режима и режима питания.

7. Предписываю всем участникам туристской группы беспрекословное выполнение требований руководителя и инструкций по технике безопасности.

Директор МБОУ СОШ № ...

Подпись

ФИО директора образовательной организации

«С приказом ознакомлены»

Подпись

ФИО руководителя

Подпись

ФИО заместителя руководителя

Приложение 3.

ШАБЛОН

Директору МБОУ СОШ №*

от _____

(родителя или законного
представителя)

Тел. _____

СОГЛАСИЕ НА УЧАСТИЕ РЕБЕНКА В ТУРИСТСКОМ ПОХОДЕ

Я _____ даю согласие на участие с _____. _____. _____
по _____. _____. _____ моего сына (дочери) в туристском походе по руководством педагога дополнительного образования (учителя) _____

Медицинских противопоказаний ребенок не имеет (если имеет, то указать какие: аллергические реакции, ограничения по физическим нагрузкам, перенесенные операции, особенности диеты и т.п.).

« _____ » _____ 20 _____ года

Подпись

Расшифровка подписи

* Образовательная организация, выпускающая организованную группу детей в туристский поход

Приложение 4.

ШАБЛОН

СПРАВКА

Выдана _____
в том, что он(а) по состоянию здоровья может участвовать в
_____ (вид туризма) туристском походе с _____. _____. _____
по _____. _____. _____.

Штамп
медицинской организации

(подпись, личная печать врача и расшифровка подписи)

Приложение 5.

ЖУРНАЛ

инструктажа обучающихся по технике
безопасности во время проведения туристского похода
с _____. _____. _____ по _____. _____. _____
по маршруту

№ п/п	Фамилия, имя, отчество инструктируемого	Дата инструктажа	Сроки проведения мероприятия	Краткое содержание инструктажа	Фамилия, инициалы проводившего инструктаж	Подпись проводившего инструктаж	Подпись в получе- нии инструктажа

