

Управление образования администрации
Николаевского муниципального района

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 5
имени Героя Советского Союза Георгия
Евдокимовича Попова

г. Николаевска-на-Амуре Хабаровского края

ПРИКАЗ

18.01.2023 № 14 - осн
г. Николаевск-на-Амуре

Об утверждении Плана мероприятий по
противодействию коррупции

На основании пп.1 п.2 ст. 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ
«О противодействии коррупции» и в целях организации работы по предупреждению
коррупции в МБОУ СОШ № 5

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции на 2023 год (приложение 1).
2. Разместить План мероприятий по противодействию коррупции на 2023 год на официальном сайте учреждения.
3. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 5



О.В. Карпец

УТВЕРЖДЕН

приказом директора муниципального бюджетного
 общеобразовательного учреждения средней
 общеобразовательной школы № 5 имени Героя
 Советского Союза Георгия Евдокимовича Попова
 г. Николаевска-на-Амуре Хабаровска края
 от 18.01.2023 № 14.-осн.



О.В. Карпец

План мероприятий по противодействию коррупции на 2023 год

План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в МБОУ СОШ № 5, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Ответственные
1. Нормативно-правовое и организационное обеспечение			
1.1.	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции на 2023 год	Постоянно	Директор школы; ответственный за профилактику коррупционных нарушений.
1.2.	Обеспечение своевременного внесения изменений в нормативные правовые акты в связи с изменениями законодательства о противодействии коррупции.	Постоянно	Ответственный за профилактику коррупционных нарушений.
1.3.	Своевременное представление сведений о доходах, имуществе руководителем	Апрель	Директор школы
1.4.	Обеспечить целевое использование поступающих пособий, оборудования и учебной литературы	Постоянно	Директор школы
1.5.	Проведение опросов общественного мнения, социологических исследований по вопросам предоставления образовательных услуг среди	Май	Ответственный за профилактику

	обучающихся и их родителей (законных представителей)		коррупционных нарушений,; классные руководители
1.6.	Ведение Журнала учета регистраций заявлений о коррупционном правонарушении.	По мере поступления	Ответственный за профилактику коррупционных нарушений.
1.7.	Контроль за целевым использованием всех уровней бюджета и внебюджетных средств школы	Ежемесячно	Директор школы
1.8.	Контроль за соблюдением требований, установленных Федеральным законом №44-ФЗ « О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Постоянно	Директор школы
1.9.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции.	По мере поступления обращений	Ответственный за профилактику коррупционных нарушений
1.10	Анализ должностных инструкций работников, направленных на организацию обеспечения деятельности по реализации антикоррупционной политики ОО	По мере необходимости	Директор школы; ответственный за профилактику коррупционных нарушений
1.11	Рассмотрение вопросов по повышению антикоррупционной компетенции работников на совещаниях, педагогических советах	В течение года	Директор школы; ответственный за профилактику коррупционных нарушений
2.Обеспечение доступности и прозрачности деятельности школы			
2.1.	Размещение на общедоступных местах в школе и на школьном сайте: - устава школы с целью ознакомления родителей с информацией о бесплатном образовании; -адреса и телефоны органов, куда должны обращаться граждане в случае проявления коррупционных действий: фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции	В течение года	Директор, заместители директора
2.2	Информирование родительской общественности о расходовании средств, поступивших в качестве добровольных пожертвований	По мере поступления пожертвований	Директор школы
2.3	Проведение классных собраний с целью разъяснения политики школы в отношении коррупции	В течение года	Классные руководители,

2.4	Проведение разъяснительной работы с работниками образовательного учреждения о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Постоянно	Директор школы; ответственный за профилактику коррупционных нарушений
	Организация выступления работников правоохранительных органов перед педагогами, родителями по вопросам пресечения коррупционных правонарушений.	Апрель, Ноябрь	Директор школы; ответственный за профилактику коррупционных нарушений
2.6.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности ОО	По мере поступления	Директор школы
2.7.	Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании.	В течение года по мере необходимости	Директор школы
2.8.	Соблюдение требований законодательства во время проведения ЕГЭ и ГИА	Ежегодно	Директор школы

3. Антикоррупционное образование (просвещение)

3.1.	Проведение Единых информационных дней, посвящённых формированию правового сознания и антикоррупционного мировоззрения обучающихся	В течении года	Классные руководители, ответственный за профилактику коррупционных нарушений
3.2.	Участие в конкурсах антикоррупционной направленности	В течение года	Классные руководители
3.3.	Классный час «Стоп- коррупция» «(10-11 классы)	Декабрь	Классные руководители
3.4.	Создание видеороликов антикоррупционной направленности	Ноябрь – декабрь	Педагог дополнительного образования
3.5.	Внеклассное мероприятие «Вместе против коррупции» 5-7 классы	Ноябрь – декабрь	Педагог – библиотекарь
3.6.	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках учебной программы на уроках обществознания	В течение года	Учителя истории и обществознания
3.7.	Изготовление буклетов, памяток по противодействию коррупции	В течение года	Классные руководители