

Информационные материалы по вопросам трудовых прав молодежи

*(подготовлено комитетом по труду и занятости населения Правительства
Хабаровского края)*

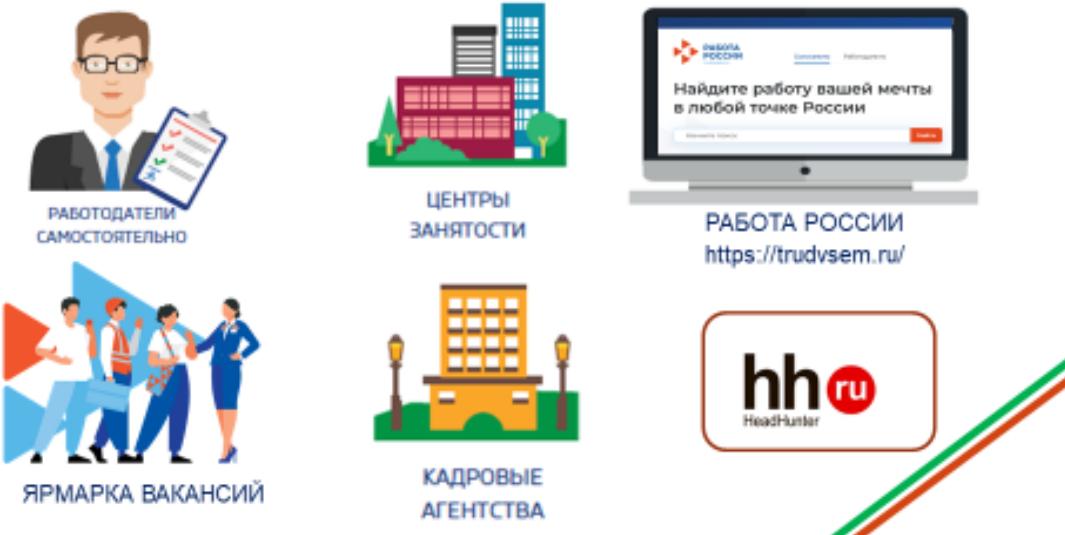


Информация для молодежи структурирована по следующим разделам:

1. Где найти работу и как подготовиться к собеседованию?
2. Как оформить трудовые отношения?
3. Какие дополнительные гарантии для несовершеннолетних работников (14 – 17 лет)?
4. Какие дополнительные гарантии для молодых специалистов в крае?
5. Как защитить свои трудовые права?



Где посмотреть вакансии и найти работу?



Для того, чтобы ознакомиться с актуальными вакансиями и найти работу можно воспользоваться несколькими основными источниками:

1. **Центр занятости населения** бесплатно предоставляет различные услуги по содействию в трудоустройстве, включая помочь в поиске вакансий. Он также проводит ярмарки вакансий и сотрудничает с работодателями для создания новых рабочих мест.

Вся актуальная информация о действующих центрах занятости населения размещена на портале комитета по труду и занятости населения Правительства Хабаровского края <https://sz27.ru/czn/index>.

2. Специализированные **сайты по трудоустройству**, такие как "Работа России", HeadHunter и другие, где публикуется огромный ассортимент вакансий в различных сферах. Кроме того, многие компании размещают вакансии на своих официальных сайтах.

Найти актуальные вакансии можно на портале «Работа России»

<https://trudvsem.ru/>

The screenshot shows the homepage of the 'Работа России' website. At the top, there's a logo and navigation links for 'Соискатели' (Jobseekers) and 'Работодатели' (Employers). Below that is a search bar with the placeholder 'Найдите работу вашей мечты' (Find your dream job) and a 'Найти' (Find) button. Under the search bar are two large blue buttons: 'Трудоустройство студентов' (Student Employment) and 'Удаленная работа' (Remote work). Each button has a small description below it: 'Найдите вакансии, подразумевающие для студентов...' and 'Поиск вакансий с удаленным режимом работы...' respectively.

- ✓ БЕСПЛАТНЫЙ ПОИСК ТРУДОВЫХ РЕСУРСОВ
- ✓ ОНЛАЙН СОБЕСЕДОВАНИЕ СОИСКАТЕЛЯ С РАБОТОДАТЕЛЯМИ
- ✓ ОТКРЫТЫЙ ДОСТУП К ВАКАНСИЯМ СЛУЖБЫ ЗАНЯТОСТИ
- ✓ ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ РАБОТОДАТЕЛЯМИ ИНФОРМАЦИИ О ВАКАНСИЯХ (В ТОМ ЧИСЛЕ В СЧЕТ КВОТЫ ДЛЯ ТРУДОУСТРОЙСТВА ИНВАЛИДОВ) В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ
- ✓ ДИСТАНЦИОННОЕ ОБРАЩЕНИЕ В СЛУЖБУ ЗАНЯТОСТИ

3. **Ярмарка вакансий** — это мероприятие, на котором работодатели представляют свои открытые вакансии и другие возможности трудоустройства соискателям. Обычно такие ярмарки проходят в формате выставки или встречи, где соискатели могут напрямую общаться с представителями компаний, задавать вопросы, проходить собеседования на месте и оставлять свои резюме.

Ярмарки проходят, как правило, ежемесячно. Они могут быть направлены на трудоустройство конкретной категории граждан (например, ярмарка для организации временной занятости студентов и школьников), а также на трудоустройство на конкретное предприятие ("День открытых дверей").

Также организуются Всероссийские ярмарки трудоустройства. В 2025 году: 18 апреля – региональный этап, 27 июня – федеральный этап.



4. **Кадровое агентство** — это компания, специализирующаяся на подборе и предоставлении сотрудников для работодателей, которая также предлагает услуги по поиску работы для соискателей.

Если Вы нашли подходящую вакансию, необходимо **подготовиться к собеседованию**.

На собеседовании работодатели обращают внимание на несколько ключевых моментов.

Во-первых, это внешний вид соискателя, который должен соответствовать корпоративной культуре компании.

Как подготовиться к собеседованию

ПОЛОЖИТЕЛЬНО ОЦЕНИВАЮТ

- образование
- опыт работы
- заинтересованность в предлагаемой работе, ответственность
- желание развиваться, повышать квалификацию
- грамотная речь (устная и письменная)

ОТРИЦАТЕЛЬНО ОЦЕНИВАЮТ

- неподходящий внешний вид
- недисциплинированность
- завышенная самооценка (мало умею, много хочу)
- вредные привычки, криминальное прошлое
- конфликтность, агрессивность

Во-вторых, важна подготовленность кандидата: знание компании, ее миссии и ценностей может продемонстрировать искренний интерес к работе. Также внимание уделяется коммуникативным навыкам и уверенности кандидата, ведь это говорит о его способности взаимодействовать с командой и клиентами.

Работодатели также уделяют особое внимание резюме, выясняя, насколько опыт и навыки соискателя соответствуют требованиям должности.

Работодатели часто анализируют личностные качества, такие как способность к обучению, адаптивность и мотивация. Эти аспекты в совокупности помогают составить полное представление о кандидате и его потенциале в компании. В ходе собеседования также важно, как кандидат отвечает на вопросы, насколько он честен и открыт.

Что оценивает работодатель?

Этап оценки	Что проверяем	На что смотрим?	
1: Внешность и структура личности	<ul style="list-style-type: none"> • Внешность • Характер • Ценности 	Внешность + Ключевые слова в речи + активность + конфликтогены	
2: Компетенции	<ul style="list-style-type: none"> • Профессиональный опыт • Рабочие навыки (автоматизмы) • Рекомендации • Обучаемость 	Глубина и точность погружения в тему + владение цифрами + скорость реакции + умение «показать как надо»	
3: Мотивация к работе	<ul style="list-style-type: none"> • Ценности • Что ищет/ что важно • Чего хочет избежать • Прошлый опыт • Планы на будущее 	Лексика + ключевые факторы выбора + условия финансовой мотивации + интерпретация опыта кандидатом	
4: Эмпатия будущего руководителя	<ul style="list-style-type: none"> • Есть ли психологический контакт с будущим руководителем • Примет ли коллектив 	Как реагирует руководитель/сотрудники и кандидат друг на друга	<p>Что оценивает кандидат?</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Условия труда ➤ График работы ➤ Оплата труда

Зачастую отсутствие опыта не является препятствием для трудоустройства. Главное, проявить на собеседовании заинтересованность в работе, желание обучаться, ответственное отношение к работе и дисциплинированность.

Но не только работодатель может задавать вопросы. Соискатель также может уточнить у потенциального работодателя интересующие его вопросы.

Основные вопросы, которые необходимо задать на собеседовании работодателю:

Во-первых, необходимо узнать какие задачи необходимо будет выполнять на данной работе: "Что будет входить в основные обязанности?"

Во-вторых, важно узнать о заработной плате и компенсациях: "Какова зарплата на данной позиции и есть ли какие-либо бонусные программы?"

В-третьих, стоит уточнить график работы: "Каков стандартный рабочий день, и возможны ли гибкие часы или удаленная работа?"

Не лишним будет узнать об обучении и развитии: "Поддерживает ли компания профессиональное развитие сотрудников и предлагает ли обучение?", "Каковы возможности для карьерного роста?"

Эти вопросы помогут получить полное представление об условиях труда и сделают выбор более осознанным.

Как отличить добросовестного работодателя от недобросовестного?

Существует несколько признаков и моментов, которые могут сигнализировать о том, что работать в данной компании будет нецелесообразно или даже опасно.

Если на собеседовании предлагают:



- «На испытательном сроке поработай без договора, потом оформим»
- «Надо внести залог (оплатить спецодежду), который вам вернется с первой зарплаты»
- «Перед трудоустройством надо оплатить обучение, по окончании которого будет заключен договор»
- «Выбирай – или большая зарплата в конверте, или маленькая, но официальная»



Обман

Очень важно, чтобы никаких денежных вложений перед трудоустройством не требовалось (например, просьба оплатить спецодежду или обучение, которые потом возместят), а также чтобы перед началом работы был заключен трудовой договор (подробнее – чуть ниже).

Насторожиться стоит и в отсутствии ясности в описании должностных обязанностей, режима рабочего времени. Если потенциальный работодатель не может четко обозначить, что именно от Вас ожидается, или если описание работы постоянно изменяется, а также если вам периодически дают противоречивую информацию о задачах, которые вам придется выполнять.

Другой тревожный сигнал заключается в том, как Вас принимают и не обсуждают условия работы. Если работодатель обещает "золотые горы", неоправданно высокую заработную плату и при этом не хочет оформить трудовой договор, на практике это означает, что Вам не заплатят ничего.

Для примера - образец объявления о работе, откликаться на которое точно не нужно!

Как распознать мошенников по объявлению:

Требуются сотрудники для работы в офис!

Нет названия компании

Возраст от 18 до 65 лет, образование и опыт работы необязательны. Работа в офисе с людьми и документами, з/п от 90 000 руб.	Требования, под которые подходят любые кандидаты
	Расплывчатая должность
	Неправдоподобно высокая зарплата
Запись на собеседование +7 900 000 00 00 Анастасия Ильинская	Электронная почта на бесплатном сервисе
Запись на собеседование +7 900 000 90 00 Анастасия Григорьевна	Нет городского телефона для связи
Запись на собеседование +7 900 000 80 00 Анастасия Григорьевна	
Запись на собеседование +7 900 000 70 00 Анастасия Григорьевна	

В данных случаях необходимо рассмотреть другие варианты трудоустройства.

Если Вы нашли подходящую работу и успешно прошли собеседование, обращаем внимание на то, как должны быть оформлены трудовые отношения.



Формы занятости могут быть различными (представлены на слайде). Вы можете зарегистрироваться как индивидуальный предприниматель либо как самозанятый. В этом случае Ваши отношения с заказчиками будут регулироваться гражданским законодательством на основании договоров гражданско-правового характера (ГПХ), например, договоров об оказании услуг, о выполнении работ.

Формы занятости: работайте в правовом поле



Гражданско-правовые отношения:

САМОЗАНЯТОСТЬ

- Работа по договору гражданско-правового характера (ГПХ)
- Стороны: исполнитель и заказчик
- Уплачивает налог на профессиональный доход
- Отношения регулируются гражданским законодательством

ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВО

- Работа по договору ГПХ
- Стороны: исполнитель и заказчик
- Осуществляет деятельность на свой риск с целью получения прибыли
- Самостоятельно уплачивает налоги
- Отношения регулируются гражданским законодательством

Трудовые отношения:

НАЕМНЫЙ ТРУД

- Работа по трудовому договору
- Стороны: работник и работодатель
- Налоги уплачивает работодатель
- Отношения регулируются трудовым законодательством



Риски подмены трудовых отношений гражданско-правовыми

Договоры ГПХ предполагают, что вы взаимодействуете с разными заказчиками, выполняете конкретный объем работ (услуг) за оговоренное время, можете привлечь дополнительных сотрудников (субподрядчиков) для выполнения заказа, по результатам получаете оплату по договору.

Если Вы взаимодействуете с одним и тем же работодателем каждый день, лично выполняете порученную работу, подчиняетесь правилам внутреннего трудового распорядка, получаете регулярную оплату за свой труд – такие отношения должны быть оформлены трудовым договором.

Отличия гражданско-правового договора от трудового

ВИД ДОГОВОРА	ТРУДОВОЙ	ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВОЙ
Чем регулируется	Трудовым законодательством	Гражданским законодательством
Стороны отношений	Работодатель и работник	Заказчик и исполнитель
Предмет договора	Выполнение работником трудовых функций	Конкретные работы/услуги
Срок договора	Бессрочный (бывают исключения)	Заключается на определенный срок либо действует в течение конкретного срока
Кто исполняет работу	Лично работник	Могут привлекаться субподрядчики
Кто обеспечивает условия работы	Работодатель	Сам исполнитель
Внутренний распорядок	Исполняет	Не исполняет
Оплата	Тариф/оклад прописан в договоре. ЗП не может быть меньше МРОТ. ЗП выплачивается в утвержденном ТК РФ порядке. Возможны премии	Условия оплаты могут быть гибкими (аванс / оплата по факту / смета). Сумма устанавливается по соглашению сторон.
Гарантии	Все гарантии, предусмотренные ТК РФ	Гарантий социально-трудового характера нет

В соответствии со статьей 15 Трудового кодекса Российской Федерации заключение гражданско-правовых договоров, фактически регулирующих трудовые отношения между работником и работодателем, не допускается.

Чтобы понять официально Вы трудоустроены или нет, ответьте на несколько вопросов:



Как оформляются трудовые отношения?

Трудовой договор

- Прием на работу оформляется трудовым договором.
- Трудовой договор заключается в **письменной форме**, составляется в **двух экземплярах**, каждый из которых подписывается сторонами. Один экземпляр трудового договора **передается работнику**, другой хранится у работодателя.



Раздел II ТК РФ



ВАЖНО:

Не приступать к работе без подписанного трудового договора

Убедиться, что в трудовом договоре заработная плата указана в полном размере

Контролировать уплату работодателем обязательных платежей
(справка 2-НДФЛ, извещение о состоянии лицевого счета в Фонде пенсионного и социального страхования РФ)

Оформление трудовых отношений – это важный процесс, который обеспечивает соблюдение прав и обязанностей как работников, так и работодателей. Чтобы правильно оформить трудовые отношения, необходимо следовать нескольким ключевым шагам.

Сначала работник и работодатель должны заключить **трудовой договор**. Этот документ должен быть составлен в письменной форме и содержать основную информацию, такую как наименование работодателя, данные работника, описание работы, условия труда, режим рабочего времени, размер заработной платы и другие важные условия. Важно, чтобы обе стороны внимательно прочитали и согласовали все пункты договора перед его подписанием.

При приеме на работу (до подписания трудового договора) работодатель обязан ознакомить работника под роспись с правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами, непосредственно связанными с трудовой деятельностью работника, коллективным договором.

Трудовой договор должен быть составлен и подписан в 2 экземплярах, один должен быть у работника, другой у работодателя.

Также проводится инструктаж по охране труда.

Заработка плата (оплата труда работника) - вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, работу в особых климатических условиях) и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты).

Заработка плата работнику устанавливается трудовым договором в соответствии с действующими у данного работодателя системами оплаты труда. Необходимо убедиться, чтобы в трудовом договоре был указан размер заработной платы, о котором Вы договорились.

Выплата заработной платы

Работодатель обязан выплачивать в полном размере причитающуюся работникам заработную плату в сроки, установленные в соответствии с ТК РФ, коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, трудовыми договорами

**ст. 22
ТК РФ**

РАСЧЕТНЫЙ ЛИСТОК ЗП СЕНТЯБРЬ 2016					
Годардакин Андрей Петрович (00021)					
Организация: Осташко					
Подразделение: Администрация					
Вид	Период	Начислено	Ден. Часы	Сумма	
Начислено:	сент 2016.. 20.. 179	22.70	руб.	50 880.00	
Оклад:	сент 2016.. 20.. 179	10 800.00		10 800.00	
Рабочий стажеражение:	сент 2016.. 20.. 179	5 600.00		5 600.00	
Сверхурочная работа:	сент 2016.. 20.. 179	3 800.00		3 800.00	
Дог.трудового не начат					

ВАЖНО!

ЗП за первую половину месяца должна быть выплачена с 16 по 30 (31) число текущего периода, за вторую половину – с 1 по 15 число следующего месяца. Разрыв между выплатами не должен превышать 15 календарных дней

Согласно Трудовому кодексу Российской Федерации, заработка плата должна выплачиваться не реже двух раз в месяц. Чаще выплачивать заработную плату можно, реже – нельзя! Конкретные даты выплаты заработной платы устанавливаются правилами внутреннего трудового распорядка, коллективным договором или трудовым договором не позднее 15 календарных дней со дня окончания периода, за который она начислена.

Работодатель также обязан предоставить работнику расчетный лист, в котором подробно указаны все составные части заработной платы, такие как оклад, премии, надбавки, а также удержания, например, налоги и иные обязательные отчисления.

Обращаем внимание, что на территории Хабаровского края для всех работников при расчете заработной платы применяется районный коэффициент и процентная надбавка за стаж работы в особых климатических условиях (статья 315 – 317 Трудового кодекса Российской Федерации).



Трудовое законодательство предусматривает дополнительные гарантии для несовершеннолетних работников (14 – 17 лет).

Трудовые права несовершеннолетних (до 18 лет)

РЕГЛАМЕНТИРОВАНЫ
ТК РФ



Глава 42 ТК РФ

Режим работы , условия труда:

- неполное рабочее время ст. 92, 94
- запрет на работу в ночное время, сверхурочных работ, командировок ст. 96, 99, 268
- обязательный медосмотр за счет работодателя ст. 266
- запрет на работу во вредных условиях, переноску тяжестей ст. 265

Оплата труда:

- пониженные нормы выработки ст. 270
- оплата труда ст. 271

Режим отдыха :

- отпуск в удобное время ст. 267

Гарантии при заключении и расторжении трудового договора и другие

ст. 63, 269

Трудовые права несовершеннолетних установлены главой 42 Трудового кодекса Российской Федерации. Несовершеннолетним работникам (лицам до 18 лет) устанавливаются:

- неполное рабочее время: в возрасте до 16 лет - не более 24 часов в неделю; в возрасте от 16 до 18 лет - не более 35 часов в неделю;

Трудовые права несовершеннолетних (до 18 лет)

Отпуск



Основной оплачиваемый отпуск – 31 день
представляется в удобное время (ст. 267 ТК РФ)

Не допускается:

- непредоставление ежегодного оплачиваемого отпуска работникам до 18 лет (ст. 124 ТК РФ)
- отзыв из отпуска (ст. 125 ТК РФ)
- замена отпуска денежной компенсацией (ст. 126 ТК РФ)

Сокращенный рабочий день (неделя)

	В неделю	В неделю при совмещении учебы и работы	В день	В день при совмещении учебы и работы
14 лет			4 ч	2,5 ч
До 16 лет	Не более 24 ч.	Не более 12 ч.	5 ч	2,5 ч
16-18 лет	Не более 35 ч.	Не более 17,5 ч.	7 ч	4 ч



- ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью 31 календарный день в удобное время; при этом не допускается отзыв из отпуска и замена отпуска денежной компенсацией;
- запрет на работу в ночное время, сверхурочные работы, командировки;
- обязательный медосмотр за счет работодателя;

Трудовые права несовершеннолетних (до 18 лет)

Запрещается привлечение к работам:



с вредными, опасными условиями труда,
подземным работам

выполнение которых может причинить вред их
здоровью и нравственному развитию
(игорный бизнес, работа вочных кабаре и клубах,
производство, перевозка и торговля спиртными напитками,
табачными изделиями, наркотическими
и иными токсическими препаратами)



запрещается переноска и передвижение
несовершеннолетними работниками
тяжестей, превышающих установленные для
них предельные нормы

Ст. 265 ТК РФ



- запрещается привлечение к работе несовершеннолетних с вредными и опасными условиями труда, подземным работам, выполнение которых может причинить вред здоровью и нравственному развитию (игорный бизнес, работа вочных клубах, барах и тп.); работам где необходима переноска и передвижение тяжестей, превышающих установленные предельные нормы;

- нормы выработки устанавливаются исходя из общих норм выработки пропорционально установленной для этих работников сокращенной продолжительности рабочего времени;

- расторжение трудового договора по инициативе работодателя допускается только с согласия соответствующей государственной инспекции труда и комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

Также дополнительные гарантии предусмотрены для молодых специалистов.

Молодой специалист - гражданин Российской Федерации в возрасте до 35 лет включительно, завершивший обучение и впервые устраивающийся на работу в соответствии с полученной квалификацией, в том числе имеющий трудовой стаж, полученный в период обучения (статья 2 Федерального закона от 30.12.2020 № 489-ФЗ "О молодежной политике в Российской Федерации")



Преимуществами трудоустройства в Хабаровском крае является большое число вакансий. Наш край является промышленным центром Дальнего Востока, в связи с чем сложился большой спрос на рабочие профессии, в том числе высококвалифицированные.

Наибольшее количество вакансий в сферах обрабатывающего производства, строительства, здравоохранения, информации и связи.

Обращаем внимание, что молодым специалистам, получившим среднее профессиональное образование или высшее образование и впервые поступающим на работу по полученной специальности в течение одного года со дня получения образования, испытание при приеме на работу не устанавливается (статья 70 Трудового кодекса РФ).

Дополнительные гарантии для всех работников в Хабаровском крае:



Дополнительный оплачиваемый отпуск:

- в районах Крайнего Севера – **24** дня
- в приравненных местностях – **16** дней
- в южных районах – **8** дней

Дополнительные гарантии для работников в районах Крайнего Севера и приравненных местностях:

- 36-часовая рабочая неделя для женщин
- Компенсация проезда в отпуск и обратно
- Гарантии при увольнении в связи с сокращением штата



Глава 50
Трудового
кодекса РФ

Кроме того, в Хабаровском крае предусмотрены дополнительные гарантии для всех работников в виде дополнительного оплачиваемого отпуска. В районах Крайнего Севера и приравненных местностях установлена 36-часовая рабочая неделя для женщин, компенсация проезда в отпуск и обратно, а также гарантии при увольнении в связи с сокращением штата или в связи с ликвидацией организации.

Минимальная заработная плата в Хабаровском крае не может быть ниже МРОТ (с 01.01.2025 – 22 440 рублей) с последующим начислением районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в особых климатических условиях.

Заработка плата в Хабаровском крае

На заработную плату в Хабаровском крае начисляется районный коэффициент и процентная надбавка за стаж работы в особых климатических условиях

**Заработка плата в Хабаровском крае
с 1 января 2025 года
не может быть ниже:**



МРОТ × (РК + ДВ)
22 440 руб.

районный
коэффициент

процентная
надбавка
за стаж работы
в особых климатических
условиях



**Дополнительные гарантии
молодым специалистам могут быть
предусмотрены в коллективном
договоре либо трудовом договоре**

Например:

- Закрепление наставника
- Установление надбавки за стаж с первого дня работы в полном объеме
- Оплата обучения
- Дополнительные гарантии для лиц с семейными обязанностями
- Другие гарантии



Многие организации предусматривают дополнительные гарантии для молодых специалистов, например, в виде наставничества, материальной помощи, установлении стимулирующих надбавок и других.

Как защитить свои трудовые права?

К сожалению, иногда возникают конфликты (индивидуальные споры) между работником и работодателей.



**Как
защитить свои
трудовые права?**

Основные способы защиты трудовых прав включают следующие механизмы.

Основные способы защиты трудовых прав





Обращение к работодателю,
самозащита работниками
своих трудовых прав



Профсоюзная защита



Государственная
инспекция труда в Хабаровском крае,
Роструд



Судебная защита



Профсоюзная защита трудовых прав
(для членов профсоюза)

Союз «Хабаровское краевое объединение организаций профсоюзов»

**ФОРМЫ ЗАЩИТЫ ПРОФСОЮЗАМИ
трудовых прав работников-членов профсоюза**



Адрес: 680000, г. Хабаровск,
ул. Муравьева-Амурского, д. 4

Е-mail: ktrf@yandex.ru

Телефон: (4212) 32-07-19

Сайт: ktrf.ru

QR-код:



Во-первых, работники могут обращаться напрямую к работодателю для разрешения споров и обсуждения нарушений своих прав в рамках рабочего процесса. В некоторых случаях это может привести к мирному разрешению конфликтов.

Во-вторых, работники могут задействовать профсоюзы, которые осуществляют защиту интересов своих членов и могут представлять их интересы в переговорах с работодателем или в случае споров.

Основные способы защиты трудовых прав





**ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
КОНТРОЛЬ (НАДЗОР)**

Федеральная служба по труду и занятости (Роструд)



Электронный сервис Федеральной службы по труду и занятости (Роструд) входит в состав национального долгосрочного проекта «Открытая Инспекция Труда». Ресурс позволяет гражданам обратиться в инспекцию труда, когда его права нарушены, а также получить информацию о других способах выхода из проблемных ситуаций в сфере трудовых отношений.

Сайт: osn.nauka.gov.ru

Единый контакт-центр взаимодействия с гражданами:
8-800-787-88-45

QR-код:





Государственная инспекция труда в Хабаровском крае
(территориальный орган Роструда)



Граждане могут подать письменное обращение о нарушении трудовых прав или о разъяснении норм трудового законодательства посредством:
• почтовой связи;
• факса;
• электронной почты с подложью на электронную почту инспекции.

Адрес: 680038, г. Хабаровск,
ул. Серышева, д. 80, оф. 905

Е-mail: gii@osn.nauka.gov.ru

Телефон: горячий линия:
8 859-866-80-01

Факс: 8 (4212) 37-09-70

Сайт: gii.rtrf.ru

QR-код:



В-третьих, если предыдущие методы не привели к результату, работники могут обращаться в контрольно-надзорные органы.

Федеральный государственный [контроль](#) (надзор) за соблюдением трудового законодательства, а также консультирование и информирование работников и работодателей осуществляют Роструд и Государственная инспекция труда в Хабаровском крае (подробнее – на слайде).

В России действует онлайн-ресурс Роструда "Онлайнинспекция.РФ", где можно получить бесплатную консультацию и сообщить о своей проблеме.

Кроме того, законодательством предусмотрена **судебная защита трудовых прав.**

Судебная защита трудовых прав

Основания обращения в суд:

- отказ в приеме на работу;
- установление факта трудовых отношений;
- дискриминация в сфере труда;
- невыплата или неполная выплата заработной платы;
- несогласие с увольнением и восстановлением на работе;
- компенсация морального вреда, причиненного работнику неправомерными действиями (бездействием) работодателя;
- иные основания.

Сроки обращения работника в суд:

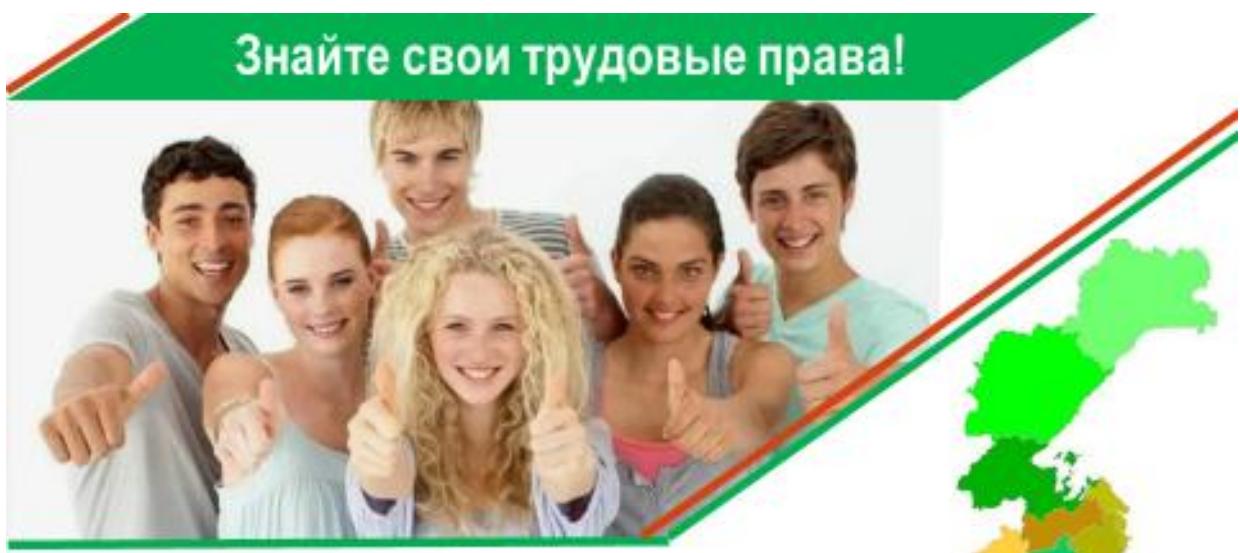
- По спорам о нарушении трудовых прав - в течение **трех месяцев**
- По спорам об увольнении - в течение **одного месяца** со дня вручения ему копии приказа об увольнении либо со дня выдачи трудовой книжки (представления сведений о трудовой деятельности)
- О невыплате или неполной выплате заработной платы и других выплат, причитающихся работнику, - **в течение одного года**

При пропуске по уважительным причинам сроки могут быть восстановлены судом

Правом на обращение с исковым заявлением в суд наделен, как сам работник, так и профессиональные союзы, когда они отстаивают интересы работника.

Сроки обращения в суд за разрешением индивидуального трудового спора установлены законом. Сроки различны для каждой категории трудового спора. Так, к примеру, по обжалованию приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности срок составляет 3 месяца. Если дело касается увольнения, то законодатель для обращения в суд установил срок в 1 месяц. В случае невыплаты заработной платы или других, причитающихся по закону работнику платежей, то с учетом последних изменений, данный срок составляет 1 год.

Необходимо отметить, если работник по какой-то причине упустил, отведенное законодательством время, то он всегда может восстановить срок.



Знайте свои трудовые права!

Хабаровский край – за легальный труд!



Официально оформленные трудовые отношения важны, потому что обеспечивают социальную защищённость работников, гарантируют ежегодный оплачиваемый отпуск, оплату больничных, формирование трудового стажа и пенсии и другие гарантии.

Знайте и умейте защитить свои трудовые права!

Хабаровский край – за легальный труд!